

Số: 73 /KH-NTN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 3 tháng 3 năm 2026

## **KẾ HOẠCH** **Tuyển sinh năm học 2026 - 2027**

Căn cứ Quyết định số 1700/QĐ-UBND ngày 24 tháng 3 năm 2026 của Chủ tịch Ủy ban Nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt kế hoạch huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào các lớp đầu cấp năm học 2026 – 2027;

Căn cứ điều kiện thực tế về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và tình hình đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường. Trường Tiểu học, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2026 - 2027 như sau:

### **I. YÊU CẦU TUYỂN SINH**

- Tổ chức thực hiện tuyển sinh năm học 2026 – 2027 đúng quy chế, điều lệ tuyển sinh của Bộ Giáo dục và Đào tạo (Bộ GD & ĐT) văn bản chỉ đạo của UBND Thành phố Hồ Chí Minh và quy định tuyển sinh của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh trong năm học 2026 – 2027.

- Thực hiện kiểm tra hồ sơ, đánh giá và sàng lọc học sinh phù hợp với quy định của nhà trường; tuyệt đối không nhận học sinh học sớm hơn tuổi quy định, hồ sơ không hợp lệ.

- Tuyển sinh đúng số lượng học sinh theo dự kiến của từng cơ sở và đúng thời gian quy định.

### **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

#### **1. Đối tượng, phạm vi, hình thức tuyển sinh và thời gian nhận hồ sơ**

##### **1.1 Đối tượng:** Lớp 1 đến lớp 12

##### **1.2 Phạm vi:** Tuyển sinh trong phạm vi cả nước

##### **1.3 Hình thức:**

- Đối với học sinh lớp 1: Kiểm tra sức khỏe, năng lực để có cơ sở tiếp nhận. Các trường hợp đặc biệt cần phải kiểm tra đánh giá và tiếp nhận chính thức sau khi học thử 02 tuần (trong thời gian sinh hoạt hè).

- Đối với học sinh lớp 2 đến lớp 12: Xét tuyển học bạ

**1.4 Thời gian nhận hồ sơ:** Từ 01/6/2026 đến 31/8/2026. Trường hợp học sinh lớp 1 đầu cấp, phụ huynh có thể đăng ký để xét tuyển từ 01/4/2026.

##### **1.5 Địa điểm học:**

- Cơ sở tại phường Phước Long: 65D Hồ Bá Phấn, Phường Phước Long, Thành phố Hồ Chí Minh

- Cơ sở tại phường An Lạc: 73/8 Võ Văn Kiệt, Phường An Lạc, Thành phố Hồ Chí Minh

### 1.6 Sinh hoạt hè

- Thời gian sinh hoạt hè: từ 15/6/2026 đến 08/8/2026

- Tựu trường năm học 2026-2027: Thực hiện theo chỉ đạo của ngành giáo dục (dự kiến 17/8/2026)

### 2. Dự kiến số lớp và số học sinh năm học 2026 – 2027

Số lớp/HS/khối lớp			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
CS Phước Long	Số lớp	73	3	3	3	3	4	5	4	4	6	14	8	16
	Số HS	2565	105	105	100	105	115	160	135	160	220	500	264	596
CS An Lạc	Số lớp	64	8	7	6	6	5	5	3	4	5	7	4	4
	Số HS	2250	260	240	210	200	175	180	120	150	180	240	135	160
Tổng cộng 2 CS	Số lớp	137	11	10	9	9	9	10	7	8	11	21	12	20
	Số HS	4815	365	345	310	305	290	340	255	310	400	740	399	756

### 3. Quy định độ tuổi và hồ sơ nhập học

#### 3.1. Lớp đầu cấp: Lớp 1, lớp 6 và lớp 10

- Lớp 1: Tuổi của học sinh vào học lớp 1 là 6 tuổi (căn cứ theo năm sinh trên giấy khai sinh và năm nhập học).

- Lớp 6: Tuổi của học sinh vào học lớp 6 là 11 tuổi

- Lớp 10: Tuổi của học sinh vào học lớp 10 là 15 tuổi.

#### 3.2 Các khối lớp khác

- Thực hiện giải quyết tiếp nhận học sinh chuyển đến trên cơ sở xét tuyển theo hồ sơ học bạ năm học trước liền kề và quá trình học tập trong cấp học phù hợp với điều kiện tuyển sinh của nhà trường, trường hợp học sinh lớp THPT cần lưu ý đến nhóm môn học lựa chọn phù hợp. Thực hiện hồ sơ chuyển đến theo quy định quy định.

- Các trường hợp học sinh lớn tuổi hơn phải đảm bảo theo quy định chung của ngành và điều kiện xét tuyển của nhà trường.

## III. QUY ĐỊNH NHẬN HỒ SƠ NHẬP HỌC

### 1. Đăng kí hồ sơ nhập học

Phụ huynh sẽ đăng ký nhập học tại trang <https://www.ngothoinhiem.edu.vn/> của nhà trường, mục Tuyển sinh - Đăng ký xét tuyển. Hoặc liên hệ trực tiếp văn phòng các cơ sở của nhà trường để được hướng dẫn.

Ban tuyển sinh và các thành viên tham gia công tác tuyển sinh theo phân công thực hiện việc tiếp nhận học sinh theo đúng quy định.

## **2. Quy định về tiếp nhận học sinh các khối lớp**

### **2.1 Đối với học sinh Tiểu học**

– Tiếp nhận và cấp giấy tiếp nhận đối với các trường hợp học sinh có kết quả học tập năm học trước phù hợp với yêu cầu của nhà trường. Các trường hợp còn lại bộ phận tuyển sinh chuyển học sinh cho Tổ trưởng tiểu học để phân công giáo viên tiểu học kiểm tra trình độ và thể chất. Bộ phận tuyển sinh thực hiện tiếp nhận khi giáo viên đã đánh giá đạt yêu cầu bằng phiếu nhận xét.

– Đối với học sinh lớp 1 (đầu cấp) thì cán bộ tuyển sinh trao đổi với cha mẹ học sinh (CMHS) và học sinh để đánh giá. Nếu học sinh nhanh nhẹn, hoạt bát, sức khỏe tốt thì tiếp nhận; các trường hợp khác thì phải chuyển cho giáo viên kiểm tra. Bộ phận tuyển sinh tiếp nhận nếu giáo viên đã đánh giá đạt yêu cầu bằng phiếu nhận xét.

– Các trường hợp cần thời gian để đánh giá thì trao đổi và thống nhất với CMHS cho học sinh học thử hai tuần để giáo viên đánh giá, nhận xét. Sau đó mới trả lời nhận chính thức hay không (nếu CMHS đồng ý).

### **2.2 Đối với khối THCS và THPT**

– Bộ phận tuyển sinh có thể cấp giấy tiếp nhận ngay cho những học sinh có kết quả học lực xếp loại “Đạt” trở lên (không có hoặc chỉ có 1 môn dưới 5,0) và kết quả rèn luyện xếp loại “Khá” trở lên. Những trường hợp kết quả học tập xếp loại “Chưa đạt”, kết quả rèn luyện xếp loại “Đạt” phải xin ý kiến của Hiệu trưởng hoặc Ban lãnh đạo phụ trách cơ sở.

– Đối với các trường hợp học sinh khối THPT từ các trường khác xin chuyển đến, trường hợp các nhóm môn học tự chọn không tương thích với các nhóm môn học hiện tại của trường, thì cán bộ tuyển sinh cần xin ý kiến Ban Lãnh đạo phụ trách tuyển sinh tại các cơ sở để tổ chức thực hiện học bổ sung môn theo kế hoạch của nhà trường trong thời gian hè năm 2026.

– Nếu học sinh chuyển nhiều trường trong cùng một cấp học, lưu ý phải có đủ các giấy giới thiệu chuyển giữa các trường/tỉnh với nhau. Nếu thiếu, yêu cầu CMHS bổ sung đầy đủ.

– Học sinh nghỉ học những năm học trước nay xin nhập học lại, cần phải có giấy xác nhận về hạnh kiểm/kết quả rèn luyện của Công an địa phương nơi cư trú (đối với học sinh từ lớp 6 trở lên) và phải có ý kiến của Ban Lãnh đạo mới tiếp nhận.

– Học sinh học tại nước ngoài những năm học trước, bộ phận tuyển sinh phải yêu cầu CMHS nộp bảng điểm dịch thuật công chứng đầy đủ các năm học, chuyển hồ sơ xin học cho cô Duyên - Phụ trách phòng giáo vụ để xin ý kiến chỉ đạo của lãnh đạo mới trả lời chính thức với CMHS.

– Tất cả các trường hợp lưu ban khi tiếp nhận phải được Hiệu trưởng hoặc Ban Lãnh đạo phụ trách các cơ sở đồng ý mới tiếp nhận hồ sơ.

#### **IV. TỔ CHỨC LỚP HỌC VÀ CHƯƠNG TRÌNH GIẢNG DẠY NĂM HỌC 2026 - 2027**

- Học sinh được xếp lớp phù hợp với năng lực, môn học phù hợp với kỳ thi THPT quốc gia và định hướng nghề nghiệp của bản thân.

- Khối THPT, nhà trường tổ chức các nhóm môn học phù hợp với điều kiện của nhà trường. Các trường hợp học sinh từ các trường khác chuyển đến có tổ hợp môn học khác với tổ hợp của nhà trường thì nhà trường sẽ xây dựng kế hoạch bổ sung các môn còn thiếu trong thời gian sinh hoạt hè để đảm bảo chương trình môn học theo quy định.

- Học sinh THPT được chọn các môn học lựa chọn phù hợp với năng khiếu và định hướng nghề nghiệp (đính kèm nhóm môn học).

- Tổ chức cho học sinh chọn môn học tự chọn (ngoại ngữ 2): Nhà trường tổ chức giảng dạy Tiếng Trung cho học sinh có nguyện vọng học ngoại ngữ 2 từ lớp 6 đến lớp 11.

- Tổ chức đa dạng các CLB thể thao tự chọn trong và ngoài giờ chính khóa như: Bóng đá, bóng chuyền, bóng rổ, cầu lông, võ thuật, bơi lội, nhảy hiện đại, Múa Latin – Sư – Rồng ... nhằm tạo sân chơi lành mạnh, giúp học sinh rèn luyện thể lực và phát huy năng khiếu.

- Tổ chức các câu lạc bộ học thuật trong giờ chính khóa như: Toán học, Khoa học tự nhiên, STEM, Trí tuệ nhân tạo (AI) ... để phát triển khả năng tư duy của học sinh.

- Môn Tiếng Anh thực hiện chương trình theo quy định của Bộ GD&ĐT và tăng tiết để nâng cao theo định hướng thi lấy chứng chỉ IELTS, cụ thể như sau:

+ *Học sinh lớp 1, 2: Thực hiện chương trình theo quy định của Bộ GD&ĐT và tăng cường 02 tiết/tuần chương trình Tiếng Anh luyện nghe, nói với giáo viên người nước ngoài.*

+ *Học sinh từ lớp 3 đến lớp 5: Thực hiện chương trình theo quy định của Bộ GD&ĐT và tăng cường chương trình Tiếng Anh thi lấy chứng chỉ STARTERS, MOVERS, FLYERS.*

+ *Học sinh lớp 6 đến lớp 11: Thực hiện chương trình theo quy định của Bộ GD&ĐT và tăng cường 02 tiết/tuần chương trình Tiếng Anh luyện nghe, nói với giáo viên người nước ngoài.*

+ *Tổ chức các lớp luyện thi lấy chứng chỉ IELTS theo nguyện vọng và trình độ của học sinh ngoài giờ chính khóa.*

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Bà Nguyễn Thị Tố Uyên - Chủ tịch Hội đồng trường:** chỉ đạo và giám sát công tác tổ chức thực hiện tuyển sinh; chỉ đạo điều chỉnh phù hợp với tình

hình thực tế. Hỗ trợ Ban Lãnh đạo các cơ sở trong chỉ đạo công tác tuyển sinh tại các cơ sở của trường.

**2. Thầy Tưởng Nguyên Sự - Hiệu trưởng nhà trường:** triển khai tổ chức thực hiện công tác tuyển sinh, thành lập hội đồng tuyển sinh và phân công nhiệm vụ cho các thành viên ban tuyển sinh.

**3. Các thành viên Hội đồng tuyển sinh năm học 2026 – 2027:** thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

**4. Thầy Lê Văn Công - Phó Hiệu trưởng:** Triển khai công tác tuyển sinh cơ sở tại phường Phước Long; tham gia tư vấn trực tiếp tại các đơn vị trường THCS cùng với báo giáo dục TP.HCM theo phân công của Hiệu trưởng.

**5. Thầy Trần Nguyễn Quốc Văn – Phó Hiệu trưởng:** Triển khai công tác tuyển sinh cơ sở tại phường An Lạc; tham gia tư vấn trực tiếp tại các đơn vị trường THCS cùng với báo giáo dục TP.HCM theo phân công của Hiệu trưởng.

**6. Anh Nguyễn Lê Diệp – nhân viên bộ phận CNTT:** Phụ trách công tác tuyển sinh trực tuyến; cập nhật thông tin tuyển sinh trên trang web; chạy tuyển sinh trực tuyến cho toàn hệ thống; thiết kế các banner tuyển sinh ...vv.

**7. Phòng giáo vụ:** Chịu trách nhiệm tiếp nhận, kiểm tra và quản lý hồ sơ tuyển sinh, bảo đảm đúng quy định pháp lý đối với học sinh mới. Tổ trưởng Giáo vụ phân công nhân sự phụ trách tư vấn, hướng dẫn thực hiện hồ sơ nhập học đối với học sinh mới từ thứ Hai đến thứ Bảy hàng tuần.

**8. Cô Đặng Minh Ngọc – Cán bộ tuyển sinh:** Tuyển sinh trực tiếp tại cơ sở Phước Long; phụ trách trả lời các trường hợp đăng ký nhập học qua mạng và đường dây nóng.

**9. Bộ phận tuyển sinh các cơ sở:** Thực hiện nhiệm vụ theo phân công, tổ chức công tác tuyển sinh tại các cơ sở, hướng dẫn CMHS thực hiện đăng ký và hoàn thiện hồ sơ nhập học trên hệ thống tuyển sinh của nhà trường.

**10. Bộ phận Giám thị - nội trú:** Phân công giáo viên nội trú có kinh nghiệm hướng dẫn CMHS đi tham quan cơ sở vật chất theo đề nghị của bộ phận tuyển sinh từ thứ Hai đến thứ Bảy hàng tuần. Thời gian ngoài giờ, Tổ trưởng nội trú phân công giáo viên nội trú có nhiều kinh nghiệm hỗ trợ công tác tư vấn tuyển sinh khi CMHS có nhu cầu. Ngày nghỉ cuối tuần, trưởng ca trực nội trú có trách nhiệm tư vấn tuyển sinh, hướng dẫn tham quan khi CMHS có nhu cầu liên hệ tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch tuyển sinh năm học 2026 – 2027 của Trường Tiểu học, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm. Yêu cầu các bộ phận, cá nhân liên quan thực hiện nhiệm vụ theo phân công./.

**Nơi nhận:**

- Sở GDĐT (để báo cáo);
- HĐT (để báo cáo);
- Ban Lãnh đạo nhà trường (để chỉ đạo);
- Bộ phận tuyển sinh; Giáo vụ; Kế toán;
- Lưu: VT (HT).



**Tưởng Nguyên Sự**

**Phụ lục các nhóm môn học khối THPT năm học 2026 – 2027  
của trường trường TH, THCS và THPT Ngô Thời Nhiệm**

- Nhà trường xây dựng các nhóm môn học khối THPT năm học 2026 – 2027, cụ thể như sau:

**+ Khối 10: (08 nhóm môn học)**

TT	Môn bắt buộc (08 môn)								Nhóm môn học lựa chọn (04 môn)				03 chuyên đề học tập			Ghi chú
									Lý	Hóa	Sinh	Tin	Toán	Hóa	Sinh	
1	Văn	Toán	Tiếng Anh	GDTC	GD QP&AN	GD Lịch sử Địa phương	Lịch sử	Hoạt động trải nghiệm & Hướng nghiệp	Lý	Hóa	Sinh	Tin	Toán	Hóa	Sinh	Nhóm KHTN
2									Lý	Hóa	Nhạc	Tin	Toán	Lý	Hóa	
3									Lý	Hóa	MT	Tin	Toán	Lý	Hóa	
4									Lý	Hóa	CN (công nghiệp)	Tin	Toán	Lý	Hóa	
5									Lý	CN (công nghiệp)	MT	Tin	Toán	Lý	Tin	
6									Địa	KT&PL	Nhạc	Tin	Văn	Sử	Địa	Nhóm KHXH
7									Địa	KT&PL	MT	Tin	Văn	Sử	Địa	
8									Địa	KT&PL	CN (nông nghiệp)	Tin	Văn	Sử	Địa	

**+ Khối 11: (08 nhóm môn học, không thay đổi so với năm học 2025-2026)**

TT	Môn bắt buộc (08 môn)								Nhóm môn học lựa chọn (04 môn)				03 chuyên đề học tập			Ghi chú
									Hóa	Sinh	Nhạc	Tin	Toán	Hóa	Sinh	
1	Văn	Toán	Tiếng anh	GDTC	GD ANQP	GD Lịch sử Địa phương	Lịch sử	Hoạt động trải nghiệm & Hướng nghiệp	Hóa	Sinh	Nhạc	Tin	Toán	Hóa	Sinh	Nhóm KHTN
2									Lý	Hóa	Nhạc	Tin	Toán	Lý	Hóa	
3									Lý	Hóa	MT	Tin	Toán	Lý	Hóa	
4									Lý	Hóa	CN (công nghiệp)	Tin	Toán	Lý	Hóa	
5									Lý	CN	MT	Tin	Toán	Lý	Tin	

